

Vanhus- ja vammaisneuvosto

18.11.2021

AIKA 09:00 - 11:02**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
14	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	24
15	Pöytäkirjan tarkastustapa	25
16	Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	26
17	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö	27
18	Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousmenettelyt	28
19	Toimintasuunnitelma	29
20	Ilmoitusasiat	30
21	Muut asiat	31
22	Seuraava kokous	32

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heikkinen Arja	9:00 - 11:02	jäsen	Eläkeliiton Suomussalmen yhdistys
	Holappa Marja-Liisa	9:00 - 11:02	jäsen	Suomussalmen Eläkeläiset ry
	Kemppainen Eija	9:00 - 11:02	jäsen	Suomussalmen Kehitysvammaisten Tuki ry
	Kinnunen Asta	9:00 - 11:02	jäsen	Kainuun sote, ikäihmisten palvelut
	Kinnunen Joni	9:00 - 11:02	jäsen	Sivistyspalvelut
	Kotola Matti	9:00 - 11:02	jäsen	Eläkeliiton Ruhtinansalmen yhdistys
	Saastamoinen Ari	9:00 - 11:02	jäsen	Kajaanin seudun invalidit ry
	Saastamoinen Minna	9:00 - 11:02	jäsen	Kunnanhallitus
	Seppänen Seija	9:00 - 11:02	jäsen	Kainuun sote, vammaispalvelut
	Tolonen Mikko T.	9:00 - 11:02	jäsen	Kunnanhallitus
POISSA	Kinnunen Niina		jäsen	Tekniset palvelut
	Ryyti Tatu		jäsen	Suomussalmen seurakunta
MUUT OSALLISTUJAT	Tolonen Anna	9:00 - 11:02	sihteeri	

ALLEKIRJOITUKSET

Minna Saastamoinen
Puheenjohtaja § 14 - 16

Anna Tolonen
Pöytäkirjanpitäjä

Ari Saastamoinen
Puheenjohtaja § 17 - 22

KÄSITELLYT ASIAT

14 - 22

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**VANHNEUV § 14**

Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnassa sovelletaan vanhusneuvoston toimintasääntöä, kunnes kunnanhallitus on hyväksynyt vanhus- ja vammaisneuvoston päivitetyn toimintasäännön.

Vanhusneuvosto kutsutaan koolle sen päättämällä tavalla. Vanhusneuvosto on päättänyt, että kokouskutsut ja esityslistat toimitetaan sähköisesti.

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet edustajista.

Esitys:

Esityslista on toimitettu sähköpostitse 11.11.2021.

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan kokouksen läsnäolijat eli vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano kunnanhallituksen päätöksen 19.10.2021 § 246 mukaisesti.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Läsnäolijoiden toteamisen yhteydessä pidettiin esittäytymiskierros.

Puheenjohtajana kokouksen alussa puheenjohtajan valintaan saakka toimi koollekutsuja Minna Saastamoinen.

Pöytäkirjan tarkastustapa

VANHNEUV § 15

Sovellettavan vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan vanhusneuvosto päättää pöytäkirjan tarkastamistavasta.

Vanhusneuvosto on päättänyt, että pöytäkirja lähetetään sähköpostitse kaikille ja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

Esitys:

Päätetään tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastamistavasta.

Päätös:

Pöytäkirja lähetetään sähköpostitse kaikille ja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta**VANHNEUV § 16**

Toimintasäännön mukaan vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esitys:

Valitaan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, joiden toimikausi kestää noin valtuustokauden puoliväliin eli 30.6.2023 saakka tai siihen, kunnes uusi valinta on tehty syksyllä 2023.

Päätös:

Puheenjohtajaksi valittiin Ari Saastamoinen ja varapuheenjohtajaksi Matti Kotola.

Ari Saastamoinen jatkoi valinnan jälkeen kokouksen puheenjohtajana.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö**VANHNEUV § 17**

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan vanhus- ja vammaisneuvosto valmistelee itselleen toimintasäännön ja toimittaa sen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö perustuu vanhusneuvoston toimintasääntöön, jonka pohjalla on kuntalain säädökset. Päivityksiä on tehty neuvoston nimeen sekä tehtävien osalta neuvoston toimintakenttä laajenee ikääntyneen väestön asioista ja palveluista myös vammaisten henkilöiden asioihin ja palveluihin.

Luonnos vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännöksi on esityslistan liitteenä.

Esitys:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy toimintasäännön luonnoksen ja toimittaa sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimitetaan toimintasääntö kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousmenettelyt**VANHNEUV § 18**

Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu toimintasäännön mukaan vähintään kaksi kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Käsiteltäväksi tulevat asiat valmistelee sihteerin yhdessä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kanssa.

Kokouskutsu lähetetään neuvoston päättämällä tavalla.

Kokousmenettelyyn noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosääntöä.

Esitys:

Seuraavan kokouksen ajankohta sovitaan hyvissä ajoin ennen suunniteltua kokousta.

Kokouksen esityslista, joka on samalla kokouskutsu, toimitetaan sähköpostitse varsinaisille jäsenille ja vanhus- ja vammaisneuvoston niin päättäessä myös varajäsenille. Varajäsen osallistuu kokoukseen kuitenkin vain varsinaisen jäsenen ollessa estynyt.

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköpostitse. Hyväksymisen jälkeen pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivulle.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin seuraavin tarkennuksin:

Sovittiin, että kokouksen ajankohta tulee ilmoittaa vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta ja esityslista toimitetaan viikkoa ennen kokousta.

Varajäsenille lähetetään esityslista, mutta kokoukseen varajäsen osallistuu vain varsinaisen jäsenen ollessa estynyt. Kerran vuodessa voisi laajempi kokous, johon myös varajäsenet voisivat saapua kuulolle.

Kokouksen pöytäkirja lähetetään osallistujille sähköpostitse, ja se tarkastetaan ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Toimintasuunnitelma

VANHNEUV § 19

Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii itselleen vuosittain toimintasuunnitelman ja talousarvion. Uuden neuvoston toimikauden alussa toimintaa voidaan suunnitella myös koko toimikautta eli valtuustokautta ajatellen.

Liitteenä luonnos vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2022. Se perustuu vanhusneuvoston käyttämään malliin.

Kunnan talousarviossa vuodelle 2022 vaikuttamistoimielimille on varattu yhteinen määräraha 7000 euroa kokouspalkkioihin.

Esitys:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman vuodelle 2022. Siihen voidaan tehdä tarkennuksia tulevilla kokouksissa.

Päätös:

Muutamin lisäyksiä hyväksytty toimintasuunnitelma vuodelle 2022 on pöytäkirjan liitteenä.

Vaikuttamistoimielinten määrärahaan toivottaisiin jyvitystä vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston kesken.

Toimintaa voidaan rahoittaa esim. kunnanhallituksen käyttövaroista tai kunnan palveluyksiköiden rahoista pyyntöjen tai anomusten perusteella.

Ilmoitusasiat**VANHNEUV § 20**

Vanhus- ja vammaisneuvoston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä: Ikäihmisten sosiaalipalveluihin pääsyn keskimääräinen odotusaika 1.1.-30.6.2021.
2. Ihmisoikeuskeskuksen julkaisuja 7/2021: Vanhusneuvostojen toiminta ja vaikutusmahdollisuudet kunnissa.
3. Turvallisen vanhuuden puolesta - Suvanto ry:n Mummonmarkan vartijat -hankkeen kirje 9.9.2021.
4. Kainuun potilas-, kansanterveys- ja vammaisjärjestöjen, vanhus- ja vammaisneuvostojen ja soten edustajien yhteistyökokous 17.11.2021.
5. Valtiovarainministeriön avoimen hallinnon hankkeen ja vammaisten henkilöiden oikeuksien neuvottelukunta VANEn yhteistyössä järjestämät Vammaisneuvostopäivät 22.-23.11.2021.
6. Eläkeliiton valtakunnallinen vanhusneuvostokoulutus 26.11.2021 kello 12-15 verkossa.
7. Ikäinstituutti: Hyvinvointia eläkevuosiin -webinaari 1.12.2021.

Esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Muut asiat

VANHNEUV § 21 Käsitellään mahdollisia muita kokouksessa esille tulevia asioita.

Päätös: Eläkeliiton +60 -barometrin tiedote.

Vanhusneuvoston aloitelaatikko Kaupakartanossa päivitetään vanhus- ja vammaisneuvoston aloitelaatikoksi.

Seuraava kokous

VANHNEUV § 22

Seuraava kokous pidetään torstaina 3.2.2022 kello 9.00-11.00
kunnantalolla.