

Tarkastuslautakunta

06.05.2021

AIKA 12:55 - 14:25**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
30	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	47
31	Pöytäkirjan tarkastustapa	48
32	Henkilöstöraportti vuodelta 2020	49
33	Sidonnaisuusilmoitukset	50
34	Arviointikertomus vuodelta 2020	51
35	Ilmoitusasiat	52
36	Muut kokouksessa esille tulevat asiat	53

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Jokelainen-Keränen Eila	12.55 - 14.25	puheenjohtaja	
	Matero Taina	12.55 - 14.25	varapuheenjohtaja	
	Koivumäki Markku	12.55 - 14.25	jäsen	
	Tolonen Martti	12.55 - 14.25	jäsen	
POISSA	Pihlajamaa Sami		jäsen	Ei varajäsentä
MUUT OSALLISTUJAT	Mäkeläinen Pirjo	12.55 - 14.25	pöytäkirjanpitäjä	
	Niemelä Anniina	13:00 - 13:22	hallintojohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Eila Jokelainen-Keränen
Puheenjohtaja

Pirjo Mäkeläinen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

30 - 36

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Suomussalmi ____/____ 20____

Suomussalmi ____/____ 20____

Taina Matero

Markku Koivumäki

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa

Pirjo Mäkeläinen, toimistosihteeri

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**TARK5 § 30**

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti (Kuntalaki 103 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Hallintosääntö 136 §).

Kokouskutsu/esityslista toimitetaan, mikäli mahdollista, vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (Hallintosääntö 128 §).

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastustapa

TARK5 § 31

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (Hallintosääntö 148 §).

Tarkastuslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan seuraavassa pidettävässä kokouksessa.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taina Matero ja Markku Koivumäki.

Tarkastuslautakunta

§ 21

15.04.2021

Tarkastuslautakunta

§ 32

06.05.2021

Henkilöstöraportti vuodelta 2020

3790/20.209/2021

TARK5 § 21

Hallintojohtaja Anniina Niemelä esittelee henkilöstöraporttia vuodelta 2020.

Henkilöstöraportti oheismateriaalina.

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Hallintojohtaja ei päässyt kokoukseen. Pyydetään seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen torstaina 6.5.2021.

TARK5 § 32

Hallintojohtaja Anniina Niemelä esittelee henkilöstöraporttia vuodelta 2020.

Oheismateriaalina henkilöstöraportti vuodelta 2020 .

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Hallintojohtaja Anniina Niemelä poistui kokouksesta klo 13:22.

Tarkastuslautakunta

§ 22

15.04.2021

Tarkastuslautakunta

§ 33

06.05.2021

Sidonnaisuusilmoitukset

TARK5 § 22

Tarkastuslautakunnan tehtävä on valvoa Kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Puheenjohtajan esitys:

1. Tarkastuslautakunta lähettää kaikille sidonnaisuusilmoituksen jättäneille tarkistuspyynnön tietojen saattamisesta ajantasalle.

2. Vahvistetaan kokouksen 11.3.2021 § 18 mukaisesti pyydetyt sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

TARK5 § 33

Oheismateriaalina sidonnaisuusilmoitukset.

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Muutettu puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa sidonnaisuusilmoitusten käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Muutettu päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 27

15.04.2021

Tarkastuslautakunta

§ 34

06.05.2021

Arviointikertomus vuodelta 2020

3786/31.314/2021

TARK5 § 27

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (Kuntalaki 121 §).

Puheenjohtajan esitys:

Aloitetaan arviointikertomuksen laatiminen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

TARK5 § 34

Jatketaan vuoden 2020 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

TARK5 § 35

Tarkastuslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet:

1. Suomussalmen kunnan talousarvion toteutuminen 1-2 kk/2021

Puheenjohtajan esitys:

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Muut kokouksessa esille tulevat asiat

TARK5 § 36

Kokouksessa tuli esille:

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous 20.5.2021 klo 13.00.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät: 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36