

Kunnanhallitus

01.12.2020

AIKA 17:00 - 19:15**PAIKKA** Kunnanvaltuuston istuntosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
208	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	410
209	Pöytäkirjan tarkastustapa	411
210	Kokouksen työjärjestys	412
211	Tehtävien vaativuuden arvioinnin opas ja vaativuusluokat: KVTES ja TS	413
212	Hallintosäännön päivittäminen	415
213	Valtuutettujen lukumäärä	417
214	Kunnantalon palveluaikojen muuttaminen	419
215	Vuoden 2021 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2022–2023	421
216	Vuoden 2020 lisätalousarviolainan ottaminen	424
217	Kunnan omistaman rakennuskannan selvitystyö	426
218	Toimitilahankintojen hankeohje	428
219	Kiantama Oy:n yritystilasopimuksen muuttaminen	430
220	Ilmoitusasiat	431
221	Työllisyysohjaajan viran perustaminen	433

Sampsa Kihlakaski, Kuntarahoitus Oy:stä esitteli talousennusteskenaarioiden vaikutusta kunnan talouteen (17:00-17:13).

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Moilanen Pentti	17:00 - 19:15	puheenjohtaja	
	Holappa Veijo	17:00 - 19:15	1. varapuheenjohtaja	
	Seppänen Jonna	17:00 - 19:15	2. varapuheenjohtaja	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 19:15	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:00 - 19:15	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 19:15	jäsen	
	Heikkinen Tuula	17:00 - 19:15	jäsen	
	Holappa Marja-Liisa	17:00 - 19:15	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 19:15	jäsen	
	Mulari Matti	17:00 - 19:15	jäsen	
	Saastamoinen Minna	17:00 - 19:15	jäsen	etänä
MUUT OSALLISTUJAT	Helttunen Erja	17:00 - 19:15	kvalt pj.	
	Huttu-Juntunen Terttu	17:00 - 19:15	kvalt 1. vpj.	etänä
	Mulari Keijo	17:00 - 19:15	kvalt 2. vpj.	
	Heikkinen Erno	17:00 - 19:15	esittelijä, kj.	
	Niemelä Anniina	17:00 - 19:15	pöytäkirjanpitäjä, hj	
	Kinnunen Niina	17:00 - 19:15	tekninen johtaja	
	Mikkonen Sirpa	17:00 - 19:15	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 19:15	elinvoimajohtaja	
	Kovalainen Sirpa	17:00 - 19:15	talouspäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

208 - 221

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Suomussalmi 7.12.2020

Suomussalmi 7.12.2020

Matti Mulari

Minna Saastamoinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 7.12.2020

Anniina Niemelä, hallintojohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 208

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös:Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 209

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Matti Mulari ja Minna Saastamoinen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 210

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslistan mukainen työjärjestys sekä lisälista perustaminen kunnahallituksen käsittelyyn.

Tehtävien vaativuuden arvioinnin opas ja vaativuusluokat: KVTES ja TS

KHALL § 211

Tehtävän vaativuuden arvioinnilla tarkoitetaan sitä, miten erilaiset vaativuustekijät ilmenevät tehtävässä. Tehtävien vaativuutta verrataan toisiinsa ja asetetaan järjestykseen toisiin nähden hinnoittelukohdittain. Vaativimmasta tehtävästä maksetaan suurinta tehtäväkohtaista palkkaa. Tehtäväkohtaisen palkan perusteena on ollut työn vaativuus teknisillä vuodesta 1995 ja KVTES:n alaisella henkilöstöllä vuodesta 2002, minkä lisäksi opettajien työn vaativuuden arviointi otettiin käyttöön 1.3.2007. Henkilökohtainen lisä otettiin käyttöön teknisillä vuonna 2001 ja KVTES:n alueella vuonna 2005. Vuonna 2012 uudistettiin teknisten sopimuksen työn vaativuuden arvioinnin periaatteet sekä laadittiin opettajien henkilökohtaisen lisän periaatteet, joiden käyttöönotosta ei ole vielä sovittu. Viime kädessä työnantaja päättää arviointijärjestelmästä. Arviointijärjestelmästä tehdään kirjallinen kuvaus ja sen sisällöstä tiedotetaan viranhaltijoille/työntekijöille.

Arviointijärjestelmän toimivuutta tulee arvioida säännöllisesti. TVA-arviointijärjestelmän päivittämistarve nousi esille vuoden 2019 työehtosopimusten soveltamisen yhteydessä. Tilannetta käsiteltiin kunnan yhteistoimintaelimenä toimivassa henkilöstöpoliittisessa työryhmässä. Työntekijäjärjestöt esittivät tässä yhteydessä, että on palkkausjärjestelmä uudistettava ja valmisteltava siihen perustuva tehtävien vaativuuden arviointitarkastelu. Aiempien TVA-periaatteiden ja lomakkeiden, voimassa olevien työehtosopimusten sekä Kuntatyönantajien ohjeiden avulla hallintopalveluissa on laadittu Suomussalmen kunnan tehtävien vaativuuden arvioinnin ja palkkausjärjestelmän uudistamisen suunnitelma, joka sisältää TVA:n periaatteet, lähtökohdat, ohjausryhmän kokoonpanon ja aikataulutuksen. Nämä kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 28.5.2019 § 98. KVTES:n ja teknisten tehtävien vaativuuden arvioinnin periaatteet, tehtäväkuvauslomakkeet ja vaativuuden arvioinnin lomakkeet kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 22.10.2019 § 184 ja § 185.

Vuoden 2020 aika tehtäväkuvauslomakkeita on täytetty ja tehtävien vaativuuksien arviointia niiden pohjalta tehty. TVA-ohjausryhmä on koontunut vuoden aikana kolme kertaa, joista kahdella viimeisellä kerralla ollaan käyty läpi esityksiä vaativuusluokista. 25.11.2020 TVA-kirjanen ja esitetty vaativuusluokat on lähetetty TVA-ohjausryhmän kommentoille.

OVTES:n osalta TVA-prosessi etenee kunnanhallituksen 20.10.2020 § 183 päätöksen mukaisesti. Tuntityöntekijöiden työehtosopimuksen palkkausperusteet ja järjestelyerien kohdentaminen sekä vaativuuksien arvioinnin vahvistaminen suoritetaan kevään järjestelyeräneuvottelussa palkkajärjestelmän erilaisuuden ja omaispiirteiden vuoksi. Väliaikatilanne toimitetaan tuntityöntekijöille tiedoksi.

TVA-opas sisältää KVTES:n ja TS:n palkkojen tarkistuksen periaatteet, TVA:n periaatteet, kehityskeskusteluiden periaatteet, kehityskeskuste-

lulomakkeet sekä TVA-prosessin kautta havaitut vaativuustasot ja ehdotukset uusiksi tehtäväkohtaisiksi palkoiksi. Tehtäväkohtaiset palkat vahvistetaan kunnanhallituksen hyväksymien periaatteiden pohjalta kevään järjestelyeräneuvotteluissa, joiden yhteydessä tarkastellaan myös mahdolliset jälkeen päin havaitut korjaustarpeet tai esimerkiksi palkkaraporttien virheisiin liittyvät epäkohdat.

TVA-järjestelmä tuodaan vuosittain joulukuussa tiedoksi kunnanhallitukselle, työehtosopimuksen päivitysvuosina isompia periaatemuutoksia voidaan tehdä kunnanhallituksen päätöksellä. TVA-arvointijärjestelmän arvointiperiaatteet on kerrottu oppaan sivulla 4.

Khall liite 1

Tehtävien vaativuuden arvioinnin opas, vaativuusluokat ja kehityskustelun periaatteet.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Anniina Niemelä, puh. 044 588 9330, sähköposti anniina.niemela@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy:

1. KVTES:n ja TS:n osalta TVA-prosessissa havaitut vaativuusluokat palkkajärjestelmän ja tehtävien vaativuuden arvointijärjestelmän pohjaksi sekä hyväksyy ehdotetut tehtäväkohtaiset palkat pohjaksi kevään järjestelyeräneuvotteluihin ja ei-järjestelyeristä tulevat toimialojen korotusehdotukset kunnanjohtajan hyväksyttäväksi.
2. Tehtävien vaativuuden arvioinnin järjestelmän tarkastelun periaatteet ja arvointiajankohdat
3. TVA-oppaan ja sen sisältämät materiaalit käyttöön
4. prosessin etenemisen TTES:n osalta kevään järjestelyeräneuvotteluiden yhteyteen

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: HEPO -ryhmä, johtoryhmä

Hallintosäännön päivittäminen

3643/11.110/2020

KHALL § 212

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Kunnan ja kuntayhtymän päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä säädetään kuntalain 12 luvussa. Hallintosäännön sisältö on määritelty kuntalain pykälässä 90 §. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka säännöksessä luetellaan.

Suomussalmen kunnan hallintosääntö on päivitetty viimeksi vuonna 2017. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt hallintosäännön kokouksessaan 30.5.2017.

Uusi kuntalaki astui voimaan 1.5.2015, mutta suurelta osin lakia alettiin soveltaa vasta 1.6.2017 lukien. Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat muun muassa valtuuston työjärjestyksessä, hallintosäännössä, tarkastussäännössä sekä luottamushenkilöiden palkkiosäännössä.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön laadinnassa on hyödynnetty Kuntaliiton hallintosääntömallia, jonka mukaan hallintosääntömallin määräykset on jaettu neljään osaan ja 16 lukuun seuraavasti:

I osassa määritellään hallinnon ja toiminnan järjestäminen:

- kunnan johtaminen,
- toimielinorganisaatio,
- henkilöstöorganisaatio,
- konserniohjaus ja sopimusten hallinta,
- toimielinten tehtävät ja toimivallan jako ja
- asiakirjahallinnon järjestäminen

II osassa määritellään talous ja valvonta:

- taloudenhoito
- ulkoinen valvonta ja
- sisäinen valvonta ja riskien hallinta

III osassa määritellään valtuuston toiminta eli:

- valtuuston kokoukset
- enemmistövaali ja suhteellinen vaali sekä
- valtuutettujen aloite- ja kyselyoikeus

IV osassa on säädökset päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä:

- kokousmenettely ja - muut määräykset

Suomussalmen kunnan hallintosääntöön on viides (V) osa, jossa on säädökset luottamushenkilöiden taloudellisten etuuskien perusteista.

Vuoden 2020 aikana hallintosääntöä koskien on kerätty päivitystarpeita koskien muun muassa palkkiosääntöä, ristiriitaisuuksia toimielinten ja viranhaltijoiden toimivaltoja välillä, yksityistielain muutoksia, TaHe-palveluiden palvelutuottajan muutoksia ja elinvoimapalvelujen johtamista koskien. 9.3.2020 valtuusto vahvisti kokouksessaan § 4 hallintosäännön muutoksen elinvoimapalvelujen toimialajohtajasta. Tämän perusteella hallintosääntöön on nyt päivitetty elinvoimajohtaja, jolla on omat tehtävänsä ja toimivaltansa.

Lista tehdyistä päivitysehdotuksista on oheismateriaalina kunnanhallituksen kokousta varten. Oheismateriaalina on myös luonnos hallintosäännöstä.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Erno Heikkinen, puh. 044 777 3344, sähköposti erno.heikkinen@suomussalmi.fi ja hallintojohtaja Anniina Niemelä, puh. 044 588 9330, sähköposti anniina.niemela@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi hallintosäännön muutokset. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään muutoksia hallintosääntöön sovitun mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Matti Mulari esitti hallintosääntöön *täydennystä* teknisen toimivallan alle:

1. päättää rakennushankkeiden suunnittelusta ja toteuttamisesta taloussuunnitelman mukaisesti *kuitenkin siten, että toimitilahankkeista kustannusarvioiltaan yli 1 miljoonan euron suuruisen hankesuunnitelman hyväksyy kunnanvaltuusto. Kunnanhallitus hyväksyy kustannusarvioltaan 0,5 - 1 miljoonan euron suuruisen hankesuunnitelman.*

Esitys raukesi kannattomattomana, joten kunnanjohtajan pohjaesitys hyväksyttiin kunnanhallituksen päätöksenä.

Täytäntöönpano:

Kunnanvaltuusto 15.12.2020

Valtuutettujen lukumäärä

3644/10.100/2020

KHALL § 213

Kuntalain 16 §:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
5 000	13
5 001-20 000	27
20 001-50 000	43
50 001-100 000	51
100 001-250 000	59
250 001-500 000	67
yli 500 000	79

Asukasluku määräytyy väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennuspalveluista annetussa laissa (661/2009) tarkoitetussa väestötietojärjestelmässä vaalivuotta edeltävän vuoden marraskuun 30 päivän päättyessä olevien tietojen mukaan.

Suomussalmen kunnassa on 2020 lokakuun tilaston mukaan 7606 asukasta. Jos asukkaita on 5 001 - 20 000, valtuutettuja valitaan vähintään 27.

Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Kunnanvaltuuston sopivaa kokoa harkittaessa on suotavaa kiinnittää huomiota esimerkiksi päätöksenteon vastuullisuuteen ja luottamustoimen houkuttelevuuteen sekä lisäksi on huomioitava asukkaiden suoran demokratian ja käyttäjäkeskeisyyden vahvistamisen mahdollisuudet.

Nykyisessä kunnanvaltuustossa on 31 valtuutettua. Seuraavat kuntavaalit ovat vuonna 2021. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 18.4.2021. Ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 7.–13.4.2021 ja ulkomailla 7.–10.4.2021. Ehdokasasettelu vahvistetaan kuukausi ennen vaalipäivää eli torstaina 18.3.2021

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Erno Heikkinen, puh. 0447773344, sähköposti erno.heikkinen@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 kuntavaaleissa valtuutettujen lukumääräksi vahvistetaan 31 valtuutettua.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Täytäntöönpano:

Kunnanvaltuustoon 15.12.2020

Kunnantalon palveluaikojen muuttaminen

KHALL § 214

Suomussalmen kunnan palveluajat ovat olleet virka-aikaan 8 - 16. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 28.5.2019 § 97 liukuvan työajan käyttöönotosta ja periaatteista. Työehtosopimuksen mukaisesti kunnan liukuvan työajan piirissä olevien kiinteä työaika on kello 9-15, mikä on paikoin muodostanut ristiriidan kunnantalon palveluaikojen kanssa, sillä henkilö ei välttämättä ole työpaikalla ennen kiinteän työajan alkamista tai sen päättymisen jälkeen.

Muutamalla kunnantalon palveluajat kello 9 - 15 välille asiakkaille voidaan taata se, että kunnantalolla on aina henkilökuntaa palvelemaan, jolloin välttään mahdollisimman hyvin tilanteilta, joissa asiakkaita ei voida palvella tai heidän etsimänsä henkilö ei ole käytävissä. Tämä edistää kuntalaisten palvelutarpeeseen vastaamista. Lisäksi perusteluna on turvata kunnan liukuvan työajan piirissä oleville työntekijöille mahdollisuus liukumiseen, mitä kautta vähennetään myös kuormittumista turvaamalla aamuun ja iltaan niin sanotusti hiljaisen työn tunnit.

Edellä mainittujen näkökulmien lisäksi perustelut palveluaikojen muuttamiselle liittyvät niin tietoturvaan, kuin työntekijöiden ja asiakkaiden turvallisuuteenkin. Aukioloaikojen muutoksella taataan se, että kunnantalolla on henkilökuntaa niin muiden työntekijöiden kuin asiakkaidenkin vuoksi, eikä kukaan olisi suuressa rakennuksessa yksin vaaratilanteiden välttämiseksi.

Uudet aukioloajat astuisivat voimaan kunnantalon avautuessa joulukiinniolon jälkeen maanantaina 4.1.2021. Uusista aukioloajoista viestitään paikallislehden ilmoituksella, kunnan nettisivuilla sekä kunnan sosiaalisessa mediassa. Näiden lisäksi kunnan oviin laitetaan ajantasaiset tiedot uusista palveluajoista. Kunnantalon kunnan henkilökunnan kanssa voi sopia palveluaikoja ja tapaamisia myös kiinteiden palveluaikojen ulkopuolelta.

Lisätietoja asiasta antavat kunnanjohtaja Erno Heikkinen, puh. 044 777 3344, sähköposti erno.heikkinen@suomussalmi.fi ja hallintojohtaja Anniina Niemelä, puh. 044 588 9330, sähköposti annina.niemela@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus vahvistaa kunnantalon palveluajat 4.1.2021 alkaen maanantaista perjantaihin välille 9 - 15. Poikkeusaukioloajoista esimerkiksi juhlapyhien yhteydessä ilmoitetaan aiempaan tapaan erikseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Johtoryhmä, kiinteistöpäällikkö

Kunnanhallitus	§ 205	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 215	01.12.2020

Vuoden 2021 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2022–2023

3551/31.311/2020

KHALL § 205

Kunnanhallitus hyväksyi 8.9.2020 § 136 vuosien 2021–2023 talousarvion laadintaohjeen, aikataulun ja raamin. Kunnanvaltuuston sekä sivistys- ja teknisen lautakunnan yhteinen talousarvioseminaari pidettiin 26.8.2020.

Toimialojen tuli jättää taloussuunnitelmaesitykset 16.10.2020 mennessä.

Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, Kainuun liiton, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän taloussuunnitelmat vuosille 2021–2023 käsiteltiin kunnanhallituksessa 3.11.2020 § 187.

Taloussuunnitelmaesitysten keskeiset tunnusluvut ovat:

Toimintakate -56,505 milj. euroa (raami -56,351 milj. euroa)

Vuosikate 5,983 milj. euroa (raami 4,952 milj. euroa)

Vuosikate poistoista 143,7 % (raami 113,58 %)

Tilikauden ylijäämä 1,820 milj. euroa (raami ylijäämä 0,592 milj. euroa)

Investoinnit netto 13,418 milj. euroa

Uutta lainaa nostetaan 8,0 milj. euroa

Vuoden 2021 talousarvioesitykset:

toimitusjohtaja Leena Kela, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot

toimitusjohtaja Antti Westersund, Suomussalmen Energia Oy

sivistysjohtaja Sirpa Mikkonen, sivistyspalvelut

tekninen johtaja Niina Kinnunen, tekniset palvelut

Oheismateriaalina lähetetään vuoden 2021 talousarvioesitys ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2022–2023.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, puh. 044 777 3375, sähköposti sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus keskustelelee talousarvioesityksistä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Talousarviota esittelivät kunnanjohtaja Erno Heikkinen, talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, sivistysjohtaja Sirpa Mikkonen ja tekninen johtaja Niina Kinnunen sekä kokouksen alussa toimitusjohtaja Leena Kela (Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot) ja toimitusjohtaja Antti Westersund

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 205	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 215	01.12.2020

(Suomussalmen Energia Oy).

Pirjo Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.59.

Kokoustauot klo 14.00-14.20 ja 16.20-16.31.

Täytäntöönpano:

Kunnanhallitukseen 1.12.2020

KHALL § 205

Kunnanhallitus hyväksyi 8.9.2020 § 136 vuosien 2021–2023 talousarvion laadintaohjeen, aikataulun ja raamin. Kunnanvaltuuston sekä sivistys- ja teknisen lautakunnan yhteinen talousarvioseminaari pidettiin 26.8.2020.

Toimialojen tuli jättää taloussuunnitelmaesitykset 16.10.2020 mennessä.

Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, Kainuun liiton, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän taloussuunnitelmat vuosille 2021–2023 käsiteltiin kunnanhallituksessa 3.11.2020 § 187.

Taloussuunnitelmaesitysten keskeiset tunnusluvut ovat:

Toimintakate -56,505 milj. euroa (raami -56,351 milj. euroa)

Vuosikate 5,983 milj. euroa (raami 4,952 milj. euroa)

Vuosikate poistoista 143,7 % (raami 113,58 %)

Tilikauden ylijäämä 1,820 milj. euroa (raami ylijäämä 0,592 milj. euroa)

Investoinnit netto 13,418 milj. euroa

Uutta lainaa nostetaan 8,0 milj. euroa

Vuoden 2021 talousarvioesitykset:

toimitusjohtaja Leena Kela, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratilat

toimitusjohtaja Antti Westersund, Suomussalmen Energia Oy

sivistysjohtaja Sirpa Mikkonen, sivistyspalvelut

tekninen johtaja Niina Kinnunen, tekniset palvelut

Oheismateriaalina lähetetään vuoden 2021 talousarvioesitys ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2022–2023.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, puh. 044 777 3375, sähköposti sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus keskustelelee talousarvioesityksistä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 205	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 215	01.12.2020

Talousarviota esittelivät kunnanjohtaja Erno Heikkinen, talouspäälikkö Sirpa Kovalainen, elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, sivistysjohtaja Sirpa Mikkonen ja tekninen johtaja Niina Kinnunen sekä kokouksen alussa toimitusjohtaja Leena Kela (Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot) ja toimitusjohtaja Antti Westersund (Suomussalmen Energia Oy).

Pirjo Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.59.

Kokoustauot klo 14.00-14.20 ja 16.20-16.31.

Täytäntöönpano: Kunnanhallitukseen 1.12.2020

KHALL § 215 Investointeihin kirjastoauton kohdalle on 24.11.2020 käydyn keskustelun perusteella tehty korjaus.

Oheismateriaali: Korjattu investointilaskelma

Lisätietoja antaa talouspäälikkö Sirpa Kovalainen, puh. 044 777 3375, sähköposti sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvioesityksen 2021 ja taloussuunnitelmaesityksen 2022-2023 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Matti Mulari esitti talousarviokirjan yhteydessä lähetettäväksi myös käyttösuunnitelmat.

Esitys raukesi kannattamattomana, joten kunnanjohtajan pohjaesitys hyväksyttiin kunnanhallituksen päätöksenä.

Täytäntöönpano: Kunnanvaltuustoon 15.12.2020

Vuoden 2020 lisätalousarviolainan ottaminen

3578/30.305/2020

KHALL § 216

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.10.2020 § 33 lisätalousarviolainan ottamisen vuodelle 2020. Lainasta on pyydetty tarjoukset seuraavilta rahoittajilta:

Danske Bank Oyj
Kuntarahoitus Oyj
Nordea Bank, Suomen sivuliike
Ylä-Kainuun Osuuspankki, Suomussalmi

Tarjoukset tulee jättää 30.11.2020 klo 15.00 mennessä.

Lainan ehdot:

lainamäärä: 3,0 milj. euroa

laina-aika: 10 vuotta 15 vuoden lyhennysohjelmalla sekä 15 vuotta lyhennykset: puolivuositain tasalyhennyksin

korko:

pitkä viitekorko, 5 vuotta (30/360) sisältäen marginaalin

kiinteä korko (30/360) koko laina-ajalle sisältäen marginaalin

Lisäksi pyydettiin ilmoittamaan luoton nostoon ja hoitoon liittyvät muut kulut laina-ajalle eriteltyinä. Mikäli tarjoukseen liittyy laina- ehtojen muuttamien laina-aikana, lainanantajaa pyydettiin yksilöimään mahdolliset muutokset tarjouksessa. Luotonottajalla on oikeus valita itselleen kokonaistaloudellisin vaihtoehto.

Yhteenveto tarjouksista jaetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, puh. 044 7773375, sähköposti sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Päätösesitys kokouksessa.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan ja hyväksytään heti kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2020 lisätalousarviolainan Kuntarahoitus Oyj:n lainatarjouksen kokonaistaloudellisinpana.

Veijo Holappa poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi: Ylä-Kainuun Osuuspankin edustajiston jäsen).

Erja Helttunen ja Jonna Seppänen poistuivat kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi: Ylä-Kainuun Osuuspankin hallintoneuvoston jäsen).

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Sirpa Kovalainen, Maija Kyllönen, pankit, kirjanpito

Kunnan omistaman rakennuskannan selvitystyö

3297/74.747/2020

KHALL § 217

Tekninen lautakunta teki päätöksen rakennuskannan selvitystyöryhmän perustamisesta 24.1.2019 § 8. Työryhmän tehtäväksi annettiin valmistella rakennuskantaa koskeva linjaus sekä laatia toimitilahankeohje. Työryhmään pyydettiin edustajat ja heille varahenkilöt myös kunnanhallituksesta, sivistyslautakunnasta, nuorisovaltuustosta ja Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokrataloilta.

Rakennuskannan selvitystyö hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 31.1.2020 § 7. Kunnanhallituksessa 11.2.2020 § 24 asia palautettiin valmisteluun.

Rakennuskannan selvitystyöryhmä on kokoontunut 13.10.2020 ja kokouksen yhteydessä on käyty tutustumassa nuorisotaloon, joka ei tällä hetkellä ole käytössä.

Työryhmä on käynyt läpi Suomussalmen kunnan ja Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot omistuksessa olevan rakennuskannan ja laatinut sen pohjalta Rakennuskannan selvitystyö -esityksen. Rakennuskannan selvitystyöryhmä on koonnut esitykseen linjauksen mitä rakennuksia pidetään käytössä ja mitkä poistetaan käytöstä. Kohteiden luokittelu on tehty sen mukaan onko kyseessä palvelutuotannon tai elinvoimapalvelujen rakennus tai asunto. Selvitystyössä on mukana myös Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot kohteita, jotka ovat poistumassa tulevien vuosien aikana käytöstä.

VISIO 2030

- terveelliset ja turvalliset tilat palvelutuotannon tarpeisiin
- elinvoimapalvelujen tilat tukevat kunnan elinvoimaisuuden myönteistä kehitystä
- vuokrattavien asuntojen kunto on hyvä ja niiden määrä vastaa asuntotarvetta
- käytössä olevien tilojen käyttöaste on korkea, toimintoja ja palveluja järjestetään keskitetysti
- tilapalvelujen talous on tasapainossa.

Suunnitellut toimenpiteet tuleville vuosille tukevat kunnan strategian toteutumista sekä luovat perusteet kustannustehokkaalle kiinteistöjen käytölle.

Tekninen lautakunta esittää vuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle suunnitelman Suomussalmen kunnan omistuksessa olevien kiinteistöjen purkamis- ja myyntitoimenpiteistä. Valtuusto hyväksyy kunnan omistuksessa olevat purkukohteet vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kunnanhallitus hyväksyy myytäväksi tulevat kohteet ja tekee päätökset kohteiden myynnistä. Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot hallitus pyytää suostumuksen

Kunnanhallitus

§ 217

01.12.2020

kiinteistöjen myyntiin ja purkamiseen kunnanhallitukselta.

Khall liite 2

Rakennuskannan selvitystyö, johon vielä täydennetään taloudellisten vaikutusten arviointi.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Niina Kinnunen, puh. 044 777 3380, niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy kunnan rakennuskannan selvitystyön ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi valtuustolle.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kunnanvaltuusto 15.12.2020

Toimitilahankintojen hankeohje

KHALL § 218

Tekninen lautakunta teki päätöksen rakennuskannan selvitystyöryhmän perustamisesta 24.1.2019 § 8. Työryhmän tehtäväksi annettiin valmistella rakennuskantaa koskeva linjaus sekä laatia toimitilahankintojen hankeohje.

Toimitilahankintojen hankeohje pohjautuu Suomussalmen kunnan hallintosäännössä esitettyihin toimielinten tehtäviin ja toimivaltaan.

Toimitilahankintojen hankeohje hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 31.1.2020 § 7. Kunnanhallituksessa 11.2.2020 § 24 asia palautettiin valmisteluun.

Rakennuskannan selvitystyöryhmä on kokoontunut 13.10.2020 ja kokouksen yhteydessä on käyty tutustumassa nuorisotaloon, joka ei tällä hetkellä ole käytössä.

Liitteenä olevaa toimitilahankintojen hankeohjetta on tarkoitus hyödyntää kaikissa Suomussalmen kunnan toimitilahankinnoissa ja työympäristöjen kehittämishankkeissa. Yhtenä lähtökohtana toimitilahankinnoissa ja muutoksissa on kaikkien toimialueiden yhteisten tarpeiden selvittäminen, yhteiskäyttötilojen ja toimintaympäristöjen kehittäminen yhteistyössä tilapalveluiden kanssa.

Toimitilahankkeissa on aina kyse toimintaedellytysten luomisesta palvelutuotannolle. Hankkeen pitää pohjautua strategiseen linjaukseen ja tukea kunnan pidemmän aikavälin tarpeita.

Khall liite 3 ja 3 a

Toimitilahankintojen hankeohje ja ohjeen liite.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Niina Kinnunen, puh. 044 777 3380, niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy toimitilahankintojen hankeohjeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Matti Mulari esitti hankeohjeeseen täydennystä:

1. Tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden suunnittelusta ja toteuttamisesta taloussuunnitelman mukaisesti kuitenkin siten, että toimitilahankkeista kustannusarvioiltaan yli 1 miljoonan euron suuruisen hankesuunnitelman hyväksyy kunnanvaltuusto. Kunnanhallitus hyväksyy kustannusarvioltaan 0,5 - 1 miljoonan euron suuruisen hankesuunnitelman.

Esitys raukesi kannattomattomana, joten kunnanjohtajan pohjaesitys hyväksyttiin kunnanhallituksen päätöksensä.

Täytäntöönpano:

Tekniset palvelut

Kiantama Oy:n yritystilasopimuksen muuttaminen

2077/14.143/2016

KHALL § 219

Kiantama Oy ja Suomussalmen kunta ovat allekirjoittaneet yritystilasopimuksen 19.12.2016. Yritystilasopimukseen sisältyy, että yritys on velvollinen lunastamaan vuokraamansa toimitilat sopimuksessa esitetyn vuokra-ajan kuluessa. Sopimuksen vuokra-aika on 1.6.2016 - 30.5.2036. Vuokralaisella on myös oikeus lunastaa vuokraamansa toimitilat ennen vuokra-ajan päättymistä suorittamalla kokonaisuudessaan yhtenä eränä sen, mitä vielä on maksamatta lunastushinnasta.

Kiantama Oy on esittänyt kunnalle, että kyseisen yritystilasopimuksen vuokra-aikaa jatkettaisiin 6 kuukaudella. Vuokra-ajan jatkaminen tuo joustomahdollisuuksia tämän hetkisen korona tilanteen tuomaan epävarmuuteen. Pääomavuokrasta vapailta kuukausilta laskutetaan sopimuksen mukainen korko kuukausittain.

Oheismateriaalina Kiantama Oy yritystilasopimus.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Niina Kinnunen, puh. 044 777 3380, niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys:

Kiantama Oy:n yritystilasopimuksen vuokra-aikaa jatketaan 6 kuukaudella. Sopimus päättyy 30.11.2036. Muilta osin sopimuksen ehdot pysyvät ennallaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Janne Laatikainen poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (palvelusuhdejäävi).

Täytäntöönpano:

_____ Tekniset palvelut, Kiantama Oy

Ilmoitusasiat

3272/31.311/2020, 3280/20.201/2020, 3343/10.101/2020, 3501/30.303/2020

KHALL § 220

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous 17.12.2020 klo 17:00.

2. Kajaanin kaupunginhallitus 17.11.2020 pöytäkirja ote § 205, Kainuun hankintarengas -yhteistyösopimuksesta irtaantuminen.

3. Kainuun liitto, Maakuntahallitus 9.11.2020 pöytäkirja 15/2020 julkaistu Kainuun liiton verkkosivulla

<https://kainuunliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20202174>

4. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallitus 4.11.2020 pöytäkirja otteet;
§ 298 Talouden seuratanraportti 1-9 kk
§ 314 Työllisyyden kuntakokeilu ja muutosesitykset Kainuun sotien palveluihin kuntakierros 2020

5. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto 20.11.2020, Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle.

"Pohjois-Suomen aluehallintovirasto kieltää tartuntatautilain 58 §:n 1 momentin nojalla toimialueensa kuntien alueella kaikki sisä- ja ulkotiloissa järjestettävät yleisötilaisuudet ja yleiset kokoukset, joihin osallistuu yli 50 (viisikymmentä) henkilöä.

Sisätiloissa ja alueellisesti rajatuissa ulkotiloissa voidaan kuitenkin järjestää yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia, joihin osallistuu yli 50 (viisikymmentä) henkilöä edellyttäen, että turvallisuus niissä voidaan varmistaa noudattaen Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) 21.9.2020 antamaa ohjetta(liite 1). Määräys on voimassa ajalla 1.12. – 31.12.2020."

6. Valtionvarainministeriö 19.11.2020 päätös VN/13684/2020, Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2020, mom 28.90.30 liitteinen.

7. Kunnan maksuvalmius 27.11.2020.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 193	03.11.2020
Kunnanhallitus	§ 206	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 221	01.12.2020

Työllisyysohjaajan viran perustaminen

3615/21.212/2020, 3611/21.211/2020

KHALL § 193

Työllisyydenhoidon kuntakokeilu alkaa 1.1.2021. Kuntakokeilussa työskentely edellyttää virkasuhdetta, koska TE-hallinnon järjestelmien käyttäminen edellyttää virkasuhdetta ja tehtävässä annetaan mm. työtarjouksia työttömille työnhakijoille (Laki julkisesta työvoimasta ja yrityspalvelusta 3. luku 2-3 §).

Kuntakokeilussa kunnan työntekijät käyttävät TE-hallinnon URA-järjestelmästä eriytettävää kuntakokeilun järjestelmää, joka koskettaa kuntakokeilun piiriin kuuluvia asiakkaita.

Suomussalmen kunta osoittaa työllisyydenhoidon kuntakokeiluun seuraavat henkilöstöresurssit:

- 1 HTV työllisyysohjaaja (määräaikainen tehtävä 2,5 vuotta)
- 0,5 HTV työllisyysasiantuntija (määräaikainen tehtävä 2,5 vuotta)

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 36 § mukaan:
Kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät viran perustamisesta ja lakauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Hallintosäännön 38 § mukaan:

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää kunnanvaltuusto. Muiden virkojen kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa.

Hallintosäännön 39 § mukaan:

Viran ja vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoinna olevaan virkaan tai työsuhteeseen.

Luonnos hakukuulutuksesta toimitetaan kokoukseen mennessä oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Erno Heikkinen, puh. 044 777 3344, sähköposti erno.heikkinen@suomussalmi.fi ja elinvoimajohtaja Jonne Maaninka puh. 040 688 4480, sähköposti jonne.maaninka@suomussalmi.fi.

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. työllisyysohjaajan virka perustetaan 100 % työajalla 2,5 vuoden määräajaksi 1.1.2021 alkaen. Tehtäväkohtainen palkka tehtävän alkaessa on 2563 e / kk.
2. Viran kelpoisuusehtona on sosiaalialan soveltuva korkeakoulututkinto.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 193	03.11.2020
Kunnanhallitus	§ 206	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 221	01.12.2020

3. työllisyysohjaajan virka julistetaan haettavaksi keskiviikoksi 4.11. klo 16 mennessä. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaulun ja kotisivujen lisäksi Kuntarekry-palvelussa ja työvoima- ja elinkeinotoimiston verkkopalvelussa.

4. työllisyysohjaajan virantäyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään haastateltavien valinnan yhteydessä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka esitteli asiaa.

Täytäntöönpano:

elinvoimapalvelut

KHALL § 206

Kunnanhallituksen 3.11.2020 §193 päätöksen mukaisesti työllisyysohjaajan virka on avattu hakuun Kuntarekry -järjestelmässä 4.11. ja hakuaika on päättynyt 18.11. klo 20. Hakemuksia virkaan on saapunut määräaikaan mennessä 10 kappaletta.

Oheismateriaalina yhteenveto hakijoista ja saapuneet hakemukset jaetaan ryhmiin.

Lisätietoja asiasta antaa elinvoimajohtaja Jonne Maaninka puh. 040 688 4480, sähköposti jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää:

1. valita haastateltavat kelpoisuusehdon täyttävien hakijoiden joukosta

2. nimetä haastatteluryhmän

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi haastateltaviksi Niina Karhusen, Kaija Seppäsen ja Merja Ylimattilan.

Haastatteluryhmään kunnanhallitus nimesi elinvoimajohtaja Jonne Maanigan, työpalvelukeskuksen johtaja Päivi Korja-Schepelin sekä kunnanhallituksen edustajat Jukka-Pekka Alangon, Minna Saastamoisen ja Jonna Seppäsen.

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka esitteli asiaa.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 193	03.11.2020
Kunnanhallitus	§ 206	24.11.2020
Kunnanhallitus	§ 221	01.12.2020

Täytäntöönpano: Haastatteluryhmä

KHALL § 221 Haastatteluryhmä on toimeenpannut haastattelut 26.11.2020. Haastattelun perusteella on muodostettu yhteenvetolomake, joka on oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Erno Heikkinen, puh. 044 777 3344, sähköposti erno.heikkinen@suomussalmi.fi ja elinvoimajohtaja Jonne Maaninka puh. 040 688 4480, sähköposti jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää valita työllisyysohjaajan virkaan 2,5 vuoden määräaikaiseen palvelussuhteeseen 6 kuukauden koeajalla koulutuksen, kokemuksen, haastattelun ja soveltuvuusarvioinnin perusteella sosionomi Kaija Seppäsen.

Vaali on ehdollinen ja vahvistetaan kunnanhallituksessa sen jälkeen, kun virkaan valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan ja toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Todistus on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista lukien ehdolla, että vaali muutoin raukeaa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valittu henkilö, elinvoimapalvelut

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät: 208, 209, 210, 212, 217, 220

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 211, 214, 216, 218, 219, 221

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 211, 214, 216, 218, 219, 221

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 16:00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Suomussalmen kunnanhallitus

Postiosoite: PL 40, 89601 SUOMUSSALMI

Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 SUOMUSSALMI

Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi

Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe kello 9:00 – 15:00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 7.12.2020 viety yleiseen tietoverkkoon.